



Comune di Iglesias

Periodo di riferimento:	Anno 2024
Assessorato:	Spettacolo Claudia Sanna, Sport Vito Spiga
Centro di responsabilità:	Dirigente Dottor Riccardo Carta

Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. n. 31 del 28.09.2023	
D.U.P	Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 21 Dicembre 2023
Settore	V Patrimonio e Provveditorato
Ufficio	Cultura Sport e Spettacolo

Linea strategica 1	Destinazione Iglesias: creare un'offerta sostenibile e di qualità capace di competere con le destinazioni più note.
Linea Strategica 2	Iglesias: una storia non "Breve". Valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale come espressioni identitarie del passato da trasmettere alle generazioni future. Lo Sport come valore fondante del vivere civile.
Azione strategica Codice:00010002	Garantire la realizzazione di eventi culturali e iniziative capaci di attrarre flussi turistici non solo in un determinato periodo dell'anno ma tutto l'anno attraverso un calendario da consolidare e da promuovere in vasta scala (complementarietà del presente obiettivo strategico con l'obiettivo strategico 2 e con l'obiettivo strategico 4 della linea strategica 2);
Obiettivo operativo di miglioramento	Organizzazione di un grande evento (Musicale e/o Sportivo)

Missione	
Programma	



Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
	Interconnesso con servizio tecnico, servizio polizia locale società in house

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza
	Non segnalato	

Indicatori di performance																				
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso							I^ rilev.			II^ rilev.			III^ rilev.			% ragg.	
	Organizzazione grande evento Sportivo e/o Culturale	100%	Svolgimento spettacolo																	
Piano operativo																				
N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori			Targets	Vincoli
1	Studio della normativa. Analisi e ricerca confronto politico per scelta della tipologia del grande evento.	30% rispetto al valore 100% di questo obiettivo	P	X	X	X	X	X									Entro il 31 maggio 2024		Rispetto dei tempi	
			R																	
2	Verifica della logistica ed eventualmente coinvolgimento di altri enti/istituzioni	20% rispetto al valore 100% di questo obiettivo	P				X	X	X	X							Entro il 31 Luglio 2024		Rispetto dei tempi	
			R																	
3	Predisposizione atti	20% rispetto al valore 100% di questo obiettivo	P					X	X	X							Entro il 31 Luglio 2024		Rispetto dei tempi	
			R																	



4	Convocazione Commissione comunale e/o provinciale	30% rispetto al valore 100% di questo obiettivo	P					X	X	X					Entro il 31 Luglio 2024		Rispetto dei tempi
			R														
5	Svolgimento dello Spettacolo	10% rispetto al valore 100% di questo obiettivo	P							X	X	X			Entro il 30 settembre 2024		Rispetto dei tempi
			R														

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto					
			Nome	Cat.	Ore potenziali	% tempo lavoro	Ore realizzate	% tempo lavoro
1	Studio della normativa. Analisi e ricerca confronto politico per scelta della tipologia del grande evento	Dott. Riccardo Carta	Antonella Colella	Funzionario	200	12,50 %		
			Francesca Collu	Istruttore	200	12,50 %		
			Eleonora Borgonovo	Istruttore	200	12,50 %		
2	Verifica della logistica ed eventualmente coinvolgimento di altri enti/istituzioni	Dott. Riccardo Carta	Antonella Colella	Funzionario	100	6,25 %		
			Francesca Collu	Istruttore	100	6,25 %		
			Eleonora Borgonovo	Istruttore	50	3,13 %		
3	Predisposizione atti	Dott. Riccardo Carta	Antonella Colella	Funzionario	50	3,13 %		
			Francesca Collu	Istruttore	50	3,13 %		
			Eleonora Borgonovo	Istruttore	50	3,13 %		
4	Convocazione Commissione comunale e/o provinciale	Dott. Riccardo Carta	Antonella Colella	Funzionario	50	3,13 %		
			Francesca Collu	Istruttore	50	3,13 %		



			Eleonora Borgonovo	Istruttore	50	3,13 %		
5	Svolgimento dello Spettacolo	Dott. Riccardo Carta	Antonella Colella	Funzionario	50	3,13 %		
			Francesca Collu	Istruttore	50	3,13 %		
			Eleonora Borgonovo	Istruttore	50	3,13 %		

Note: il personale di ruolo con contratto a tempo indeterminato. Per le attività sopra individuate sono utilizzate le risorse strumentali già esistenti ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

Tutte le attività sono realizzate sotto la direzione del dirigente del settore Dott. Riccardo Carta.

Il prodotto finale dell'obiettivo di cui alla presente scheda è rappresentato lo **svolgimento di un grande evento o sportivo o musicale ricreativo**.

Il presente obiettivo di miglioramento si aggiunge agli obiettivi di mantenimento riferiti all'ufficio Attività Produttive illustrati con le schede relative al piano pluriennale delle attività di funzionamento 2024/2026

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI	Entità (% scostamento da obiettivo e/o da programma)
	Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
	Cause (da specificare)
	Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma)

PROVVEDIMENTI CORRETTIVI	Provvedimenti già assunti
	Proposte all'Amministrazione
	Provvedimenti da assumere

MONITORAGGIO	1°
	2°
	3°



MONITORAGGIO FINALE

Risultati conseguiti

<i>Obiettivo</i>	
<i>Scenario di riferimento</i>	
<i>Attuazione e gestione</i>	
<i>Risorse umane</i>	
<i>Risorse finanziarie</i>	
<i>Altre risorse</i>	
<i>Prodotto finale</i>	
<i>Fattori di successo</i>	
<i>Fattori di debolezza</i>	
<i>Efficienza</i>	
<i>Qualità</i>	
<i>Sviluppo</i>	
<i>Immagine</i>	

